

入札参加資格審査申請書(物品・役務)



令和4・5年度において、筑西広域市町村圏事務組合で行われる物品製造・役務に係る競争入札に参加する資格の審査を申請します。

なお、この申請書及び添付書類の内容については、真実と相違ないことを誓約します。

※法人の種類を表す文字は下記の略号を用いてください。

- 株式会社 (株) 協業組合 (業)
- 有限会社 (有) 企業組合 (企)
- 合資会社 (資) 財団法人 (財)
- 合名会社 (名) 社団法人 (社)

令和 00年 00月 00日 **作成日を記入**

筑西広域市町村圏事務組合 管理者 様

本 社	郵便番号	1 2 3 - 4 5 6 7	※欄が足りない場合は、セルを追加、結合するなど編集してください。	
	フリガナ住所又は所在地	トウキョウトチヨタ`クカスミカ`セキ 東 京 都 千 代 田 区 霞 ヶ 関 1 - 1 - 1		
	フリガナ商号又は名称	チクセイシヨウシ` (株) 筑 西 商 事	電話番号	0 3 - 1 2 3 4 - 1 1 1 1
	代表者役職名	代 表 取 締 役	フリガナ代表者氏名	トウキョウ タロウ 東 京 太 郎 実印
		委任行為がない場合には、記入しない。		
委 任 先	郵便番号	3 1 0 - 1 2 3 4		
	フリガナ住所又は所在地	イハ`ラキケンミトシサンノマル 茨 城 県 水 戸 市 三 の 丸 1 - 1 - 1		
	支店・営業所名	茨 城 支 店	電話番号	0 2 9 - 1 2 3 - 1 1 1 1
	受任者役職名	支 店 長	フリガナ受任者氏名	イハ`ラキ シ`ロウ 茨 城 次 郎
		本社、委任先以外の連絡先があれば記入 (申請書類についての問い合わせ先を記入してください)		
フリガナ担当者氏名	ケンセイ サフ`ロウ 県 西 三 郎	担当者電話番号	0 2 9 6 - 1 1 - 0 0 0 0	
		e-mail kouiki@tikusei.or.jp		

登録希望業種申請書

①

点検整備等								
大分類	小分類	希望欄	大分類	小分類	希望欄	大分類	小分類	希望欄
1 受入・供給設備	(1)ごみ計量機		4 排ガス処理設備	(1)集じん器		9 給排水処理設備	(1)給排水用ポンプ・ブロウ	○
	(2)ごみクレーン	◎		(2)有害ガス等除去装置			(2)冷却塔	
	(3)可燃性粗大ごみ破碎機	○		(3)その他			(3)各槽(高架水槽・貯留槽等)	
	(4)投入扉		(1)タービン		(4)井水処理装置			
	(5)その他				(5)その他			
2 燃焼	(5)その他					10 電気設備	(1)電気設備	
					○		(2)その他	
3 燃焼ガス冷却設備	(5)その他					11 計装制御設備	(1)計装制御設備	○
								(2)その他
	(1)ボイラー本体	○	7 灰だし設備	(1)コンベヤ	◎	12 その他の設備	(1)空気圧縮機	○
	(2)スートブロウ	○		(2)搬出装置			(2)各選別機(磁選機等)	
	(3)脱気器			(3)灰クレーン	◎		(3)その他	
	(4)各ポンプ・タンク	○		(4)その他				
	(5)薬液注入装置		8 灰溶融装置	(1)灰溶融炉				
	(6)タービン排気復水器			(2)その他				
	(7)純水装置							
(8)水噴射式燃焼ガス冷却設備								
	(9)その他							

19施設・設備等の保守管理11ごみ処理施設点検整備希望の場合は①
 14薬品類02化学工業薬品希望の場合は②を記入してください。該当がない場合は当別紙の提出は不要です。

②

薬品								
大分類	小分類	希望欄	大分類	小分類	希望欄	大分類	小分類	希望欄
環境センター し尿処理施設	苛性ソーダ(20%)	◎	環境センター ごみ処理施設	液化アンモニア		環境センター ごみ処理施設	消石灰	
	凝集剤	○		液体キレート	○		スケール防止剤	
	消泡剤	○		塩酸			清缶剤	
	水処理用活性炭	○		苛性ソーダ(25%)	◎		保缶剤	
	調質剤			活性炭	○		その他	
	その他			機器冷薬品				
				キレート剤				

希望する種目の小分類を選び、希望欄に○印を記入すること(複数可)実績がある場合は○ではなく◎を記入すること

記入例

物 品 納 入 役 務 提 供 等 業 務 経 歴 書

(業種区分)

文具・事務用品類

商号又は名称 株式会社 筑西商事

注 文 者	元請又は 下請けの区分	件 名	履行場所の ある都道府県	請負代金の額 (千円)	履行・契約年月 納品・納期年月
〇〇県	元請	コピー機一式	〇〇県	1,243	平成30年10月 平成31年2月
△△市役所	元請	事務機器一式	〇〇県	13,545	平成30年10月 平成31年2月
□□町役場	元請	備品一式	△△県	2,746	平成30年10月 平成31年2月
〇〇会社	元請	パソコン一式	□□県	4,467	平成30年10月 平成31年2月
					年 月 年 月
					年 月 年 月
					年 月 年 月
					年 月 年 月
					年 月 年 月
					年 月 年 月
					年 月 年 月

合 計	千円 22,001
-----	--------------

- 希望する業務種別ごとに区分し、別葉に作成すること。
- 下請け業務については、注文者の欄に元請業者名を、業務名の欄に下請け業務名を記載すること。
- 直前2年の各営業年度における完成業務について記載し(少額業務については一括記載してもよい。)、各営業年度ごとに取扱高の合計を記載すること。
- 「請負代金の額」は、消費税込みの金額を記載すること。

経営規模等総括表

記入例

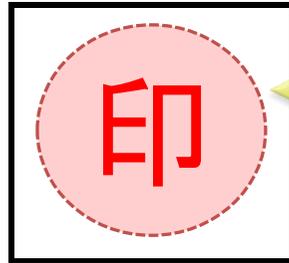
ふりがな 商号又は名称		ちくせいしょうじ (株) 筑西商事	本店 所在地	東京都千代田区霞ヶ関1-1-1
製 造 等 実 績 高	競争への参加を希望する 業 種 区 分	直前第2年度分決算(千円)	直前第1年度分決算(千円)	年間平均実績高 (千円)
		令和00年00月から	令和00年00月から	
		令和00年00月まで	令和00年00月まで	
	文具・事務用品類	276,560	210,623	243,591
	リース・レンタル	436,724	519,437	478,080
	そ の 他			
	計	869,569	891,628	880,597

経 営 本 額	区 分	期首残高 (千円)	増減額 処 分 (千円)	直近決算額 (千円)	決算後増減額 (千円)	合 計 (千円)
	資 本 金 (うち外国資本)	50,000 (0)	0 (0)	50,000 (0)	0 (0)	50,000 (0)
	資 本 剰 余 金	3,000	0	3,000	0	3,000
	利 益 剰 余 金 (うち繰越利益剰余金)	82,678 (73,678)	4,000 (4,000)	86,678 (77,678)	△1,000 (△1,000)	85,678 (76,678)
	計	135,678	4,000	139,678	△1,000	138,678
	規 模	常勤職 員の数	技術関係職員 (人)	事務関係職員 (人)	工 員 等 (人)	合 計 (人)
		45	125	0	170	
設 備 の 額		機械装置類 (千円)	運搬具類 (千円)	工具その他 (千円)	合 計(千円)	
	1,500	21,000	600	23,100		
経 営 状 況	流 動 比 率	流動資産(529,784)千円 × 100 = 104 % 流動負債(508,124)千円				
	営 業 年 数 等	創 業	休業又は転(廃)業の期間	現組織への変更	営業年数	
	昭和45年 2月 1日	年 月 日から 年 月 日まで			50 年	

記入例

使用印鑑届

使用印



- ①入札、見積、契約の締結、変更及び解除並びに代金の請求及び受領その他の契約に関し使用する印鑑を押印すること、実印を使用印鑑とする場合でも、ここには実印を押印して届けてください。
- ②代理人(支店長、営業所長等)に入札及び契約の権限を委任する場合は、委任状の受任者印を使用印鑑としてください。
- ③社印を使用印鑑とすることはできません。

上記の印鑑を入札、見積への参加及び契約の締結並びに代金の請求受領のために使用したいのでお届けします。

令和00年00月00日 **作成日を記入**

(郵便番号) 〒 1 2 3 - 4 5 6 7

筑西広域市町村圏事務組合 管理者 様

住 所 東京都千代田区霞ヶ関1-1-1

フリガナ チクセイショウジ
商号又は名称 (株)筑西商事

フリガナ トウキョウ タロウ
代表者氏名 代表取締役 東京 太郎

電話番号 03-1234-1111
FAX番号 03-1234-1112



営 業 所 等 一 覧 表

記入例

会 社 名	(株)筑西商事
-------	---------

営業所等名称	郵便番号	所 在 地	電話番号	FAX番号
本 店	100-1234	東京都千代田区霞ヶ関1-1-1	03-1234-1111	03-1234-1112
東京支店	100-9999	東京都新宿区西新宿1-2-3	03-1234-0000	03-1234-2112
茨城支店	310-1234	茨城県水戸市三の丸1-1-1	029-123-2111	029-123-2112

委任する営業所等がある場合は、委任する箇所に赤色のアンダーラインを引いてください。