

# 記入例

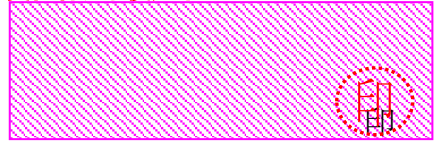
## 請 求 書

年 月 日

筑西広域市町村圏事務組合 管理者 様

※入札参加資格審査申請において届出  
されている本社・代表者または、委任先・  
受任者及び使用印

請負人 住 所  
商 号  
役職氏名



請 求 金 額	〇, 〇〇〇, 〇〇〇円	
請 求 区 分	前払金請求 ・ 部分払金請求 ・ 請負代金請求	
工 事 名	〇〇〇△△△ 工事	
場 所		
契 約 年 月 日	〇〇年〇〇月〇〇日	
工 期	〇〇年〇〇月〇〇日から 〇〇年〇〇月〇〇日まで (〇〇日間)	
請 負 代 金 額	〇, 〇〇〇, 〇〇〇円	
検 査 年 月 日	〇〇年〇〇月〇〇日	
受 領 方 法	1 直 接 払	小切手 ・ 現金
	2 隔 地 払	
	3 口 座 振 替 払	〇〇銀行△△店 (普通) 当座・その他 ( ) ) 口 座 番 号 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇 (フリガナ) 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 口 座 名 義 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
備 考	1 前払金請求の際は、保証証書の写しを添付すること。 2 部分払請求及び部分払のあった場合の請負代金請求の際は、別紙算出明細書を添付すること。	