

# 印刷機リース 仕様書

## 1 賃貸借場所

茨城県筑西市直井 1076 番地 筑西広域市町村圏事務組合 事務局内

## 2 賃貸借期間

令和 7 年 9 月 1 日から令和 1 4 年 8 月 3 1 日までの 7 年間（8 4 か月）とする。

当該物件は、上記 7 年間の継続使用を予定するが、翌年度以降の歳入歳出予算において減額又は削除があった場合は、契約を解除することができるものとする。

## 3 納入期限

令和 7 年 9 月 1 日から稼働できるよう、納入すること。

## 4 保守

（1）納入された日から 6 か月間は、通常の使用による破損・不具合等が生じた場合、無償で修理を行うこと。

（2）納品された製品について、契約の内容に適合しないときは、無償でこれを取り替え又は補修すること。

## 5 賃貸借終了後の取扱いに関して

本契約期間終了後、本体を回収すること。ただし、再リース契約を希望する際は、この限りではない。

## 6 賃貸借物品

### （1）機器構成

#### ① 印刷機 1 台

機種	理想科学工業（株）オルフィス FT5230 オプションユニット スキャナー HS7000 スキャナースタンド（HS7000） ※FT インクキット（ブラック・シアン・マゼンタ・イエロー） 各色 1 個を含む。
給紙カセット	2 段（ A3、A4 ）
電源	AC100V 50/60Hz

### （2）検収作業

プリンターが、正常に動作することを確認すること。

### （3）旧印刷機の回収

印刷機の納品時に、旧印刷機（理想科学工業（株）SF635）の回収をすること。

## 7 提出書類

### （1）取扱説明書

### （2）その他当組合が要請する書類

## 8 賃貸借の種類

- (1) 「賃借（リース）」による賃貸借とし、第三者契約又はリース会社を含む第三者賃貸借契約も可とする。
- (2) 第三者をして物品を貸し付けようとする者にあつては、第三者をして貸し付ける能力を有することを、「第三者をして物品の貸付を行えることの証明（様式第1号）」（以下「様式1という。」）を提出期限までに、事務局契約管財課に提出し、確認を受けること。

様式1の提出方法は持参または郵送とし、郵送の場合は、提出期限までに一般書留または簡易書留で郵送すること。

提出期限：令和7年7月9日（水）17時必着

提出先：〒308-0803 筑西市直井1076番地

筑西広域市町村圏事務組合 事務局契約管財課

なお、第三者賃貸契約を希望する者で様式1の提出がないものについてはこれを認めない。

- (3) 本件入札において2以上の第三者賃貸方式による場合の1者になれない。

## 9 その他

- (1) 受注者は、担当者と十分な打ち合わせを行い、本仕様書に定めのない事項及び疑義を生じた場合には必要に応じて別途協議により決めること。
- (2) 機器故障にあつては365日対応できる状態であること。
- (3) 機器納入時、機能設定及び配線接続を行い、使用できる状態にし、取扱説明を実施すること。
- (4) 中古品及び同等品は認めない。