

○郵便往復はがき記入例

往信用(表)

返信用(裏)

<p>切手</p>	<p>郵便往復はがき 308-0803</p> <p>筑西市直井一〇七六 筑西広域市町村圏事務組合内 筑西広域イベント実行委員会 宛</p>	
<p>往信用</p>	<p>〇〇市〇〇町〇〇丁目〇番〇号 〇〇〇〇</p>	
	<p>〇〇〇 - 〇〇〇〇 <b>※申込者記入</b></p>	

返信用(表)

往信用(裏)

<p>切手</p>	<p>郵便往復はがき 〇〇〇-〇〇〇〇</p> <p>〇〇市〇〇町〇〇丁目〇番〇号 広域一郎</p>	
<p>返信用</p>		<p>住所 〒〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇市〇〇町〇〇丁目〇番〇号</p> <p>(ふりがな) 氏名 広 域 一 郎 年齢 〇〇歳 電話番号 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇 (自宅又は携帯) <u>※日中、連絡が取れる電話番号</u></p> <p>希望日 <u>土曜日か日曜日のどちらか記入</u> ※必ず希望日を記入してください</p> <p>出店内容 (詳細に) 古着、不用になった日曜雑貨 家電製品、ベビー用品、 おもちゃ、運動用具など</p>
	<p>〇〇〇 - 〇〇〇〇 <b>※申込者記入</b></p>	<p><b>※申込者記入</b></p>